



PERJANJIAN KINERJA

2025

**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
STATISTIK DAN PERSANDIAN**

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.**
Pangkat/Gol : Penata Tk1./ IIIId
NIP : 19760502201402 2 002
Jabatan : Plt. Kepala Dinas
Unit Kerja : Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Dengan ini menyatakan dengan sungguh-sungguh, bahwa Saya akan merealisasikan Perjanjian Kinerja Tahun 2025 dan Program Strategis Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian sesuai target kinerja sebagaimana disebutkan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2025.

Bila sampai batas waktu yang telah ditentukan tersebut diatas dan berdasarkan hasil penilaian kinerja, Saya tidak dapat mempertanggungjawabkan target kinerja unit kerja Saya, maka Saya **bersedia diberhentikan dari jabatan** Saya.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa ada unsur paksaan dari pihak manapun.

Benteng, 24 Januari 2025

Yang membuat pernyataan



Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.

NIP. 19760502 201407 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK & PERSANDIAN
Jl. Jend. Ahmad Yani No. 1, 92812, e-mail :
kominfo@kepulauanelayarkab.go.id
Benteng

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **H. MUH. BASLI ALI**

Jabatan : Bupati Kepulauan Selayar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Kedua,

H. MUH. BASLI ALI

Pihak Pertama,

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik pada Setiap Urusan Pemerintahan	Persentase Perangkat Daerah yang mampu Meningkatkan kualitas pelayanan publik pada setiap urusan pemerintahan	Persen	90%
2.	Meningkatnya tingkat kematangan domain, kebijakan, tata kelola, manajemen dan layanan SPBE	Persentase Perangkat Daerah yang Menyelenggarakan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	Persen	90%
3.	Meningkatnya Pengelolaan Data Statistik Sektoral	Persentase Data Statistik Sektoral yang sesuai Prinsip Satu Data Indonesia	Persen	85%
4.	Meningkatnya Penerapan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Indeks Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Tingkat	II
5.	Meningkatnya Kepercayaan masyarakat Terhadap Pelayanan Perangkat Daerah	Nilai SAKIP	Predikat	BB
		Laporan Keuangan Sesuai SAP	Predikat	BB
		Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan DiskominfoSP	Persen	85

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 26.055.500	
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 3.065.995.998	
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 369.780.800	
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 297.887.250	
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 191.020.000	
6.	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 439.022.750	
7.	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 25.995.900	
8.	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 471.462.252	
9.	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 142.608.950	
10.	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 154.283.800	
11.	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 72.889.900	
TOTAL JUMLAH		Rp. 5.257.003.100	

Benteng, 24 Januari 2025

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK,
DAN PERSANDIAN,

BUPATI KEPULAUAN SELAYAR,



H. MUH. BASLI ALI


Hj. ANDI BWIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.**

Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.
NIP. 196703121992031004

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.
NIP. 196703121992031004

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
TAHUN 2025

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	WAKTU PELAKSANAAN	Anggaran	KELUARAN	HASIL
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Renja	Januari- Februari	Rp1.055.100	Dokumen	1
			Penyusunan Renstra	April-Juni	Rp8.000.000	Dokumen	1
			Penyusunan Renja Perubahan	Oktober-Nopember	Rp1.000.000	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Januari- Februari	Rp2.500.000	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Oktober-Nopember	Rp2.499.700	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Penyusunan DPA-SKPD	Januari- Februari	Rp2.000.100	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Oktober-Nopember	Rp2.000.000	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD (LAKIP)	Januari- Februari	Rp2.500.400	Dokumen	1

		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen LPPD	Januari- Februari	Rp2.500.200	Dokumen	1
			Penyusunan Dokumen LKPJ	Januari- Februari	Rp2.000.000	Dokumen	1
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	SPM Gaji dan Tunjangan ASN	Januari-Desember	Rp3.044.180.198	Dokumen	1
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen Hasil Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Januari-Desember	Rp12.805.400	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Januari-Februari	Rp3.000.900	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Januari-Desember	Rp3.007.200	Dokumen	12
		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis dan Realisasi Anggaran	Laporan Realisasi Anggaran (RFK)	Januari-Desember	Rp4.001.300	Dokumen	12
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Instalasi Listrik	Januari-Desember	Rp25.000.000	Paket	1

	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan Perlengkapan kantor	Januari-Desember	Rp99.949.800	Paket	1
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan	Januari-Desember	Rp60.187.500	Paket	1
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Penyusunan Laporan Hasil Fasilitasi Kunjungan Tamu	Januari-Desember	Rp11.249.400	Laporan	1
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Januari-Desember	Rp267.771.000	Laporan	1
4 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Surat Masuk	Januari-Desember	Rp1.779.200	Laporan	1
		Surat Keluar	Januari-Desember	Rp4.000.000		
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Januari-Desember	Rp68.890.000	Laporan	1
		Pembayaran Gaji PHL	Januari-Desember	Rp162.000.000	Orang	62
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pembayaran Iuran Kecelakaan Kerja PHL	Januari-Desember	Rp5.184.000	Orang	62
		Konsumsi Rapat	Januari-Desember	Rp8.100.000		
		Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Januari-Desember	Rp47.934.050	Laporan	1

5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Januari-Desember	Rp66.630.000	Unit	1
			Pembayaran Pajak 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Januari-Desember	Rp2.500.000	Unit	1
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pemeliharaan 7 Unit Kendaraan Dinas Operasional	Januari-Desember	Rp98.090.000	Unit	10
			Pembayaran Pajak 12 Unit Kendaraan Dinas Operasional	Januari-Desember	Rp10.000.000	Unit	10
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop	Januari-Desember	Rp13.800.000	Unit	1

Benteng, 24 Januari 2025

Sekretaris,

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

TABEL TAGET KINERJA TAHUN 2025
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

NO.	NAMA PROGRAM/KEGIATAN	TARGET KINERJA TAHUN 2025		KETERANGAN
		TARGET	ANGGARAN	
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota			
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	70,53%	Rp. 26.055.500	
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	88%	Rp. 3.066.995.998	
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	70,53%	Rp. 369.780.800	
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	70,53%	Rp. 297.887.250	
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	70,53%	Rp. 191.020.000	
II	Program Informasi dan Komunikasi Publik			
6.	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah	100%	Rp. 439.022.750	
III	Program Aplikasi Informatika			
7.	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 25.995.900	
8.	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 471.462.252	
IV	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral			
9.	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 142.608.950	
V	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi			
10.	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 154.283.800	
11.	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 72.889.900	
TOTAL JUMLAH			Rp. 5.258.003.100	



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.**

Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Kedua,

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.
NIP. 196703121992031004

Pihak Pertama,

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.
NIP. 196703121992031004

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
TAHUN 2025

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	WAKTU PELAKSANAAN	Anggaran	KELUARAN	HASIL
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Renja	Januari- Februari	Rp1.055.100	Dokumen	1
			Penyusunan Renstra	April-Juni	Rp8.000.000	Dokumen	1
			Penyusunan Renja Perubahan	Oktober-Nopember	Rp1.000.000	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Januari- Februari	Rp2.500.000	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Oktober-Nopember	Rp2.499.700	Dokumen	1
			Penyusunan DPA-SKPD	Januari- Februari	Rp2.000.100	Dokumen	1
			Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Oktober-Nopember	Rp2.000.000	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD (LAKIP)	Januari- Februari	Rp2.500.400	Dokumen	1

		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen LPPD	Januari- Februari	Rp2.500.200	Dokumen	1
			Penyusunan Dokumen LKPJ	Januari- Februari	Rp2.000.000	Dokumen	1
	2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	SPM Gaji dan Tunjangan ASN	Januari-Desember	Rp3.044.180.198	Dokumen	1
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen Hasil Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Januari-Desember	Rp12.805.400	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Januari-Februari	Rp3.000.900	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Januari-Desember	Rp3.007.200	Dokumen	12
		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis dan Realisasi Anggaran	Laporan Realisasi Anggaran (RFK)	Januari-Desember	Rp4.001.300	Dokumen	12
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Pengerangan Bangunan Kantor	Instalasi Listrik	Januari-Desember	Rp25.000.000	Paket	1

		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan Perlengkapan kantor	Januari-Desember	Rp99.949.800	Paket	1
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan	Januari-Desember	Rp60.187.500	Paket	1
		Fasilitas Kunjungan Tamu	Penyusunan Laporan Hasil Fasilitas Kunjungan Tamu	Januari-Desember	Rp11.249.400	Laporan	1
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Januari-Desember	Rp267.771.000	Laporan	1
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Surat Masuk	Januari-Desember	Rp1.779.200	Laporan	1
			Surat Keluar	Januari-Desember	Rp4.000.000		
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Januari-Desember	Rp68.890.000	Laporan	1
			Pembayaran Gaji PHL	Januari-Desember	Rp162.000.000	Orang	62
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pembayaran Iuran Kecelakaan Kerja PHL	Januari-Desember	Rp5.184.000	Orang	62
			Konsumsi Rapat	Januari-Desember	Rp8.100.000		
			Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Januari-Desember	Rp47.934.050	Laporan	1

5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Januari-Desember	Rp66.630.000	Unit	1
			Pembayaran Pajak 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Januari-Desember	Rp2.500.000	Unit	1
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pemeliharaan 7 Unit Kendaraan Dinas Operasional	Januari-Desember	Rp98.090.000	Unit	10
			Pembayaran Pajak 12 Unit Kendaraan Dinas Operasional	Januari-Desember	Rp10.000.000	Unit	10
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop	Januari-Desember	Rp13.800.000	Unit	1

Benteng, 24 Januari 2025

Sekretaris,

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

TAHUN 2025

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nita Sari, S.H.

Jabatan : Kasubag Program

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Pertama,

NITA SARI, S.H.
NIP. 198112142015032001



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nita Sari, S.H.

Jabatan : Kasubag Program

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Pertama,

NITA SARI, S.H.
NIP. 198112142015032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASUBAG PROGRAM

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	ANGGARAN
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja yang Diselesaikan Tepat Waktu	100%	Rp26.055.500

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET	ANGGARAN
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	3	Rp10.055.100
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)	1	Rp2.500.000
3.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD (Dokumen)	1	Rp2.499.700
4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (Dokumen)	1	Rp2.000.100
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD (Dokumen)	1	Rp2.000.000
6.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	1	Rp2.500.400
7.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	2	Rp4.500.200

SEKRETARIS



Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

Benteng, 24 Januari 2025,
KASUBAG PROGRAM



NITA SARI, S.H.
NIP.198112142015032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
SUB BAGIAN PROGRAM

NO (1)	SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR (3)	WAKTU PELAKSANAAN (4)	MASUKAN (INPUT) (5)	KELUARAN (OUTPUT) (6)	HASIL (OUTCOME) (7)
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Renja	Januari - Februari	Rp1.000.000	Dokumen	1
		Penyusunan Renstra	Maret - Mei	Rp8.055.100	Dokumen	1
		Penyusunan Renja Perubahan	Januari - Februari	Rp1.000.000	Dokumen	1
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Januari - Februari	Rp2.500.000	Dokumen	1
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Oktober-November	Rp2.499.700	Dokumen	1
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Penyusunan DPA-SKPD	Januari - Februari	Rp2.000.100	Dokumen	1
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Oktober-November	Rp2.000.000	Dokumen	1
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD (LAKIP)	Januari - Februari	Rp2.500.400	Dokumen	1

	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen LPPD	Januari - Februari	Rp2.500.200	Dokumen	1
		Penyusunan Dokumen LKPJ	Januari - Februari	Rp2.000.000	Dokumen	1
				Rp26.055.500		

SEKRETARIS,



Hi. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

Benteng, 24 Januari 2025

KASUBAG PROGRAM,



NITA SARI, S.H.
NIP.198112142015032001

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

TAHUN 2025

[illegible]

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

[illegible]

[illegible]

TAHUN 2025

: Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD

[illegible]

TAHUN 2025

[illegible]

SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD

[illegible]

SUB KEGIATAN

[illegible]

SUB KEGIATAN

[illegible]



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hidayat, S.T.

Jabatan : Kasubag Program

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Nita Sari, S.H.

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Pertama,

Pihak Kedua

NITA SARI, S.H.

NIP. 198112142015032001

HIDAYAT, S.T.

NIP. 19770612 201407 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
SUB BAGIAN PROGRAM

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	WAKTU PELAKSANAAN	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD (LAKIP)	Januari - Februari		Dokumen	1
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen LPPD	Januari - Februari		Dokumen	1
		Penyusunan Dokumen LKPJ	Januari - Februari		Dokumen	1

Benteng, 24 Januari 2025

KASUBAG PROGRAM,



NITA SARI, S.H.
NIP.198112142015032001

PENELITIAN TEKNIS KEBIJAKAN,



HIDAYAT, S.T
NIP.19770612 201407 1 005

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MAY	JUNI	JULI	AUGUST	SEPT	OCT	NOV	DES	
1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD (LAKIP)	1 Penyusunan draft LAKIP														
		2 Asistensi Draft Lakip di Bagian Organisasi Setda														
		3 Perbaikan Dokumen LAKIP sesuai hasil Asistensi														
		4 Penandatanganan Dokumen LAKIP														
		5 Penggandaan Dokumen LAKIP														
		6 Penyetoran Dokumen LAKIP di bagian Organisasi Setda dan di Inspektorat														
2	Penyusunan Dokumen LPPD	1 Penyusunan draft LPPD														
		2 Asistensi Draft LPPD di Bagian Pemerintahan Setda														
		3 Perbaikan Dokumen LPPD sesuai hasil Asistensi														
		4 Penandatanganan Dokumen LPPD														
		5 Penggandaan Dokumen LPPD														
		6 Penyetoran Dokumen LPPD di bagian Pemerintahan SETDA														
10	Penyusunan Dokumen LKPJ	1 Penyusunan draft LKPJ														
		2 Asistensi Draft LKPJ di Bagian Pemerintahan Setda														
		3 Perbaikan Dokumen LKPJ sesuai hasil Asistensi														
		4 Penandatanganan Dokumen LKPJ														
		5 Penggandaan Dokumen LKPJ														
		6 Penyetoran Dokumen LKPJ di bagian Pemerintahan SETDA														

KASUBAG PROGRAM,

NITA SARI, S.H.
NIP.198112142015032001

Banten, 24 Januari 2025
PENJAJAH TEKNIK KEBIJAKAN,

HIDAYAT, S.T
NIP.19770612 201407 1 005

SUB KEGIATAN

[illegible]

SUB KEGIATAN : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

[illegible]



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : A.A.S. RAKHMAT, S.AP.

Jabatan : Kasubag Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Pertama,

A.A.S. RAKHMAT, S.AP.
NIP. 197509132007011013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASUBAG KEUANGAN

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	ANGGARAN
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Dokumen/Laporan Pengelolaan Keuangan yang Diselesaikan Tepat Waktu	100%	Rp3.066.995.998

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET	ANGGARAN
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	35	Rp3.044.180.198
2.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	1	Rp12.806.400
3.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	1	Rp3.000.900
4.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD (Laporan)	12	Rp3.007.200
5.	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran (Dokumen)	12	Rp4.001.300

SEKRETARIS,



Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

Benteng, 24 Januari 2025,
KASUBAG KEUANGAN



A.A.S. RAKHMAT, S.AP.
NIP.197509132007011013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
SUB BAGIAN KEUANGAN

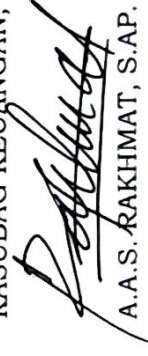
NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	WAKTU PELAKSANAAN	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTPUT)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	SPM Gaji dan Tunjangan ASN	Januari-Desember	Rp3.044.180.198	Dokumen	1
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen Hasil Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Januari-Desember	Rp12.806.400	Dokumen	1
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Januari-Februari	Rp3.000.900	Dokumen	1
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Januari-Desember	Rp3.007.200	Dokumen	12
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis dan Realisasi Anggaran	Laporan Realisasi Anggaran (RFK)	Januari-Desember	Rp4.001.300	Dokumen	12
				Rp3.066.995.998		

Benteng, 24 Januari 2025
KASUBAG KEUANGAN,

SEKRETARIS,



Hji. ANDRIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002



A.A.S. RAKHMAT, S.AP.
NIP.197509132007011013

[illegible]

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN

[illegible]

TAHUN 2025

[illegible]

SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

[illegible]

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis dan Realisasi Anggaran

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Laporan Realisasi Anggaran (RFK)	1 Penerimaan Laporan Realisasi Anggaran dari PPTK	Rp 4.001.300													
		2 Perekapan Laporan Realisasi Anggaran (RFK)														
		3 Penandatangan Laporan Realisasi Anggaran (RFK)														
		4 Penggandaan Laporan Realisasi Anggaran (RFK)														
		5 Penyetoran Laporan Realisasi Anggaran (RFK) ke Bagian Pembangun SETDA dan ke BAPPELITBANGDA														

SEKRETARIS,



Hi. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M.

NIP. 19760502 201407 2 002

Benteng, 24 Januari 2025,

KASUBAG KEUANGAN



A.A.S. RAKHMAT, S.AP.

NIP.197509132007011013



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUTMAINAH, S.T.

Jabatan : Kasubag Umum, Kepegawaian dan Hukum

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Pertama,

MUTMAINAH, S.T.
NIP. 197602122011012006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN HUKUM

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	ANGGARAN
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi Umum Kantor	100%	Rp 464.157.700
2.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	Rp 297.887.250
3.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam Kondisi Baik	100%	Rp191.020.000

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET	ANGGARAN
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	1	Rp25.000.000
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	1	Rp99.949.800
3.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	1	Rp60.187.500
4.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu (Laporan)	1	Rp11.249.400
5.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat/Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	1	Rp267.771.000
6.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	1	Rp267.771.000
7.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	1	Rp68.890.000
8.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	1	Rp223.218.060

9.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)	1	Rp69.130.000
10.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	12	Rp10.809.000
11.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	7	Rp13.800.000

SEKRETARIS,



Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

Benteng, 24 Januari 2025

KASUBAG UMUM,
KEPEGAWAIAN DAN HUKUM,



MUTMAINNAH, S.T.
NIP.197602122011012006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
SUB BAGIAN UMUM, KEPEGAWAIAN DAN HUKUM

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	WAKTU PELAKSANAAN	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Instalasi Listrik	Januari-Desember	Rp25.000.000	Paket	1
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan Perlengkapan kantor	Januari-Desember	Rp99.949.800	Paket	1
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan	Januari-Desember	Rp60.187.500	Paket	1
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Penyusunan Laporan Hasil Fasilitasi Kunjungan Tamu	Januari-Desember	Rp11.249.400	Laporan	1
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Januari-Desember	Rp267.771.000	Laporan	1
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Surat Masuk	Januari-Desember	Rp1.779.200	Laporan	1
		Surat Keluar	Januari-Desember	Rp4.000.000		
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Januari-Desember	Rp68.890.000	Laporan	1
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pembayaran Gaji PHL	Januari-Desember	Rp162.000.000	Orang	43
		Pembayaran Iuran Kecelakaan Kerja PHL	Januari-Desember	Rp5.184.000	Orang	43

	Konsumsi Rapat	Januari-Desember	Rp8.100.000	Kotak	
	Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Januari-Desember	Rp47.934.050	Laporan	1
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Januari-Desember	Rp66.630.000	Unit	1
	Pembayaran Pajak 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Januari-Desember	Rp2.500.000	Unit	1
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pemeliharaan 7 Unit Kendaraan Dinas Operasional	Januari-Desember	Rp98.090.000	Unit	10
	Pembayaran Pajak 12 Unit Kendaraan Dinas Operasional	Januari-Desember	Rp10.000.000	Unit	10
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop	Januari-Desember	Rp13.800.000	Unit	1
			Rp953.064.950		

Benteng, 24 Januari 2025

SEKRETARIS,



HJ. ANDI DWYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M.

NIP. 19760502 201407 2 002

KASUBAG UMUM, KEPEGAWALAN DAN

HOKUM



MUTMAINNAH, S.T.

NIP. 197602122011012006

[illegible]

[illegible]

[illegible]

TAHUN 2025

SUB KEGIATAN

[illegible]

SUB KEGIATAN : Fasilitas Kunjungan Tamu

[illegible]

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyediaan Jasa Surat Menyurat

[illegible]

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

: Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

[illegible]

TAHUN 2025

: Kendaraan Dinas Jabatan

[illegible]

TAHUN 2025

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop	1 Perbaikan AC, Printer dan Laptop	Rp13.800.000													
		2 Pembuatan Nota														
		3 Pembayaran Biaya														
		4 Pembuatan Laporan														

SEKRETARIS,



Hi. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

Benteng, 24 Januari 2025

KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN HUKUM



MUTMAINNAH, S.T.
NIP.197602122011012006



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ridwan

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Mutmainah, S.T.

Jabatan : Kasubag Umum, Kepegawaian dan Hukum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,


MUTMAINAH, S.T.
NIP. 197602122011012006


RIDWAN
NIP. 196909262007011019

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
TAHUN 2025

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		Paket	1
			Fasilitasi Kunjungan Tamu	Penyusunan Laporan Hasil Fasilitasi Kunjungan Tamu		Laporan	1
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Laporan	1
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan		Unit	1
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pembayaran Pajak 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan		Unit	1
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pemeliharaan 10 Unit Kendaraan Dinas Operasional		Unit	10
				Pembayaran Pajak 10 Unit Kendaraan Dinas Operasional		Unit	10

			Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop		Unit	1

KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN HUKUM

Benteng, 24 Januari 2025

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,

RIDWAN

NIP.196909262007011019

MUTMAINNAH, S.T.

NIP.197602122011012006

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

TAHUN 2025

[illegible]

TAHUN 2025

: Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan

[illegible]

SUB KEGIATAN : Fasilitas Kunjungan Tamu

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD TAHUN 2023

[illegible]

SUB KEGIATAN
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau
: Kendaraan Dinas Jabatan

[illegible]

WAKTI PELAKSANAAN KEGIATAN

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

TAHUN 2025

• •

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop	1 Perbaikan AC, Printer dan Laptop														
		2 Pembuatan Nota														
		3 Pembayaran Biaya														
		4 Pembuatan Laporan														

Benteng, 24 Januari 2025

KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN HUKUM,

MUTMAINNAH, S.T.

NIP.197602122011012006

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,

RUDWAN

NIP.196909262007011019



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Marwiyah, S.S, M.M.

Jabatan : Analis Sumber Daya Aparatur

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Mutmainah, S.T.

Jabatan : Kasubag Umum, Kepegawaian dan Hukum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

MUTMAINAH, S.T.

NIP. 197602122011012006

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Pertama,

ANDI MARWIYAH, S.S., M.M.

NIP. 196903221997032008

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
TAHUN 2025

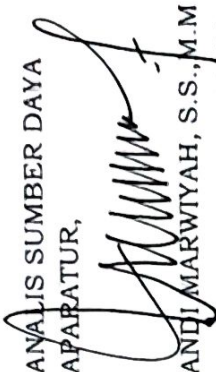
NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		Paket	1
			Fasilitasi Kunjungan Tamu	Penyusunan Laporan Hasil Fasilitasi Kunjungan Tamu		Laporan	1
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Laporan	1
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Surat Masuk		Laporan	1
				Surat Keluar			
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Laporan	1
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pembayaran Gaji PHL		Orang	62
				Pembayaran Iuran Kecelakaan Kerja PHL		Orang	62
				Konsumsi Rapat			

				Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Rp0	Laporan	1

Benteng, 24 Januari 2025

KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN
DAN HUKUM,

MUTMAINNAH, S.T.
NIP.197602122011012006

ANALIS SUMBER DAYA
APARATUR,

ANDI MARWIYAH, S.S., M.M
NIP.196903221997032008

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

TAHUN 2025

[illegible]

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

: Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyediaan Jasa Surat Menyurat

[illegible]

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

: Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Pembayaran Gaji PHL	1 Trasfer Gaji Ke Rekening PHL														
		2 Penandatangan Kwitansi Pembayaran														
		3 Pembuatan Laporan Pertanggungjawaban														
2	Pembayaran Iuran Kecelakaan Kerja PHL	1 Pembayaran Iuran di Kantor BPJSK														
		2 Pembuatan Laporan Pertanggungjawaban														
3	Konsumsi Rapat	1 Pembuatan Surat Undangan														
		2 Pembuatan Daftar Hadir														
		3 Pelaksanaan Rapat														
		4 Pembuatan Notulen														
		5 Pembuatan Laporan Pertanggungjawaban														
4	Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Pembuatan Laporan														
		2 Penandatangan Laporan														
		3 Pengarsipan Laporan														

KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN
DAN HUKUM
MUTMAINNAH, S.T.
NIP.197602122011012006

Benteng, 4 Januari 2024
ANALIS SUMBER DAYA APARATUR,
ANDE MARWIYAH, S.S.,M.M
NIP.196903221997032008



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

Jalan Jend. Ahmad Yani Nomor 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

Fax (0414) 21463 Website

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Sandra Esty Abriany, S.E.,M.M.

Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Masyarakat, Komunikasi dan Informasi Publik

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HJ. Andi Dwiyanti Musrifah, S.E, , M.M

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik & Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E, M.M.
NIP. 197605022014072002

ANDI SANDRA ESTY ABRIANY, S.E.,M.M.
NIP. 198309232009032007

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	WAKTU PELAKSANAAN	ANGGARAN	KELUARAN	HASIL
1	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Relasi Media	Kerjasama Media	Januari s.d Desember	Rp133.240.250	Dokumen	1
		Kemitraan Komunikasi dengan Komunitas Informasi Masyarakat	Pembinaan Komunitas Informasi Masyarakat (KIM)	Januari s.d Desember	Rp10.005.900	Dokumen	1
		Pelayanan Informasi Publik	Peningkatan Layanan Aduan Masyarakat di kanal pengaduan SP4N-LAPOR	Januari s.d Desember	Rp34.999.900	Dokumen	1
		Desiminasi Informasi	Publikasi Informasi Melalui Layanan Media	Januari s.d Desember	Rp150.325.900	Dokumen	1
		Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Layanan PPID	Januari s.d Desember	Rp52.004.100	Dokumen	1
		Penyusunan Konten	Penyusunan Konten Informasi Publik	Januari s.d Desember	Rp11.798.200	Layanan	1
		Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik	Peningkatan Kualitas Pengelolah Informasi dan Komunikasi Publik	Januari s.d Desember	Rp46.648.500	Dokumen	1
					Rp439.022.750		

Benteng, 24 Januari 2025

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M
NIP. 197605022014072002

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK,



ANDI SANDRA ESTY ABRIANY, S.E., M.M.
NIP. 198309232009032007

[illegible]

[illegible]

SUB KEGIATAN : Relasi Media

[illegible]

SUB KEGIATAN : Mitraan Komunikasi dengan Komunitas Informasi Masyarakat

[illegible]

SUB KEGIATAN : Desiminasi Informasi

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Media Komunikasi Publik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyusunan Konten

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MAY	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Peningkatan Kualitas Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1 Mengkoordinasikan pelaksanaan Peningkatan Kualitas Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Rp46.648.500													
		2 Mengkoordinir Peningkatan kualitas pengelolaan Informasi dan komunikasi Publik														
		3 Mengarahkan dan mengawasi Peningkatan SDM dan pengelolaan informasi publik														

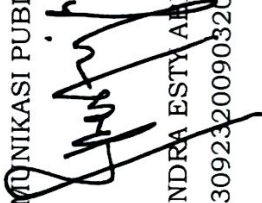
Benteng, 24 Januari 2025

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E, M.M
NIP. 197605022014072002

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK,



ANDI SANDRA ESTY ARIANY, S.E.,M.M.
NIP. 198309232009032007



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

Jalan Jend. Ahmad Yani Nomor 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

Fax (0414) 21463 Website

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Iswar Tita Adinata, S.Sos, M.Si

Jabatan : Pranata Humas Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HJ. Andi Dwiyanti Musrifah, S.E, M.M.

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik & Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E, M.M.
NIP. 197605022014072002

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Pertama,

ISWAR TITA ADINATA, S.Sos, M.Si
NIP. 198405092011011013

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

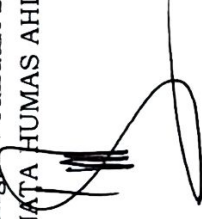
NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	WAKTU PELAKSANAAN	ANGGARAN	KELUARAN	HASIL
1	Relasi Media	Kerjasama Media	Januari s.d Desember	Rp133.240.250	Dokumen	1
2	Kemitraan Komunikasi dengan Komunitas Informasi Masyarakat	Pembinaan Komunitas Informasi Masyarakat (KIM)	Januari s.d Desember	Rp10.005.900	Dokumen	1
3	Pelayanan Informasi Publik	Peningkatan Layanan Aduan Masyarakat di kanal pengaduan SP4N-LAPOR	Januari s.d Desember	Rp34.999.900	Dokumen	1
4	Desiminasi Informasi	Publikasi Informasi Melalui Layanan Media	Januari s.d Desember	Rp150.325.900	Dokumen	1
5	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Layanan PPID	Januari s.d Desember	Rp52.004.100	Dokumen	1
6	Penyusunan Konten	Penyusunan Konten Informasi Publik	Januari s.d Desember	Rp11.798.200	Layanan	1
7	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik	Peningkatan Kualitas Pengelolah Informasi dan Komunikasi Publik	Januari s.d Desember	Rp46.648.500	Dokumen	1
				Rp439.022.750		

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E, M.M
NIP. 197605022014072002

Benteng, 24 Januari 2025
PRANATA HUMAS AHLI MUDA,



ISWAR TITA ADINATA, S.Sos, M.Si
NIP. 19840509201101 1 013

[illegible]

[illegible]

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E, M.M
NIP. 197605022014072002

Bonteng, 24 Januari 2025

PRANATA KUMAS AHLI MUDA,



ISWAR TITA ADINATA, S.Sos, M.Si
NIP. 19840509201101 1 013

SUB KEGIATAN : Relasi Media

[illegible]

SUB KEGIATAN : Kemitraan Komunikasi dengan Komunitas Informasi Masyarakat

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pelayanan Informasi Publik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Desiminasi Informasi

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyusunan Konten

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AUGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Peningkatan Kualitas Pengelolah Informasi dan Komunikasi Publik	1 Mengikuti koordinasi pelaksanaan Peningkatan Kualitas Pengelolah Informasi dan Komunikasi Publik	Rp46.648.500													
		2 Membantu mengkoordinir Peningkatan kualitas pengelolaan Informasi dan komunikasi Publik														
		3 Mendampingi pengarah dan pengawasan Peningkatan SDM dan pengelolaan informasi publik														

Plt KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,

HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M
NIP. 197605022014072002

Benteng, 24 Januari 2025
PRANATA HUMAS AHLI MUDA,

ISWAR TITA ADINATA, S.Sos, M.Si
NIP. 19840509201101 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
Jalan Jend. Ahmad Yani Nomor 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan
Fax (0414) 21463 Website

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nur Wahidin, S.Kom

Jabatan : Pranata Humas Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HJ. Andi DwiYanti Musrifah, S.E, M.M.

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik & Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E, M.M.
NIP. 197605022014072002

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Pertama,

NUR WAHIDIN, S.Kom
NIP. 19830824201503 1 003

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	WAKTU PELAKSANAAN	ANGGARAN	KELUARAN	HASIL
1	Relasi Media	Kerjasama Media	Januari s.d Desember	Rp133.240.250	Dokumen	1
2	Kemitraan Komunikasi dengan Komunitas Informasi Masyarakat	Pembinaan Komunitas Informasi Masyarakat (KIM)	Januari s.d Desember	Rp10.005.900	Dokumen	1
3	Pelayanan Informasi Publik	Peningkatan Layanan Aduan Masyarakat di kanal pengaduan SP4N-LAPOR	Januari s.d Desember	Rp34.999.900	Dokumen	1
4	Desiminasi Informasi	Publikasi Informasi Melalui Layanan Media	Januari s.d Desember	Rp150.325.900	Dokumen	1
5	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Layanan PPID	Januari s.d Desember	Rp52.004.100	Dokumen	1
6	Penyusunan Konten	Penyusunan Konten Informasi Publik	Januari s.d Desember	Rp11.798.200	Layanan	1
7	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik	Peningkatan Kualitas Pengelolah Informasi dan Komunikasi Publik	Januari s.d Desember	Rp46.648.500	Dokumen	1
				Rp439.022.750		

Benteng, 24 Januari 2025
PRANATA HUMAS AHLI MUDA,

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E, M.M
NIP. 197605022014072002



NUR WAHIDIN, S.Kom
NIP. 19830824201503 1 003

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

[illegible]

[illegible]

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E, M.M
NIP. 197605022014072002

Benteng, 24 Januari 2025

PRANATA HUMAS AHLI MUDA,



NUR WAHIDIN, S.Kom
NIP. 19830824201503 1 003

SUB KEGIATAN : Relasi Media

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

SUB KEGIATAN

[illegible]

SUB KEGIATAN : Desiminasi Informasi

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Media Komunikasi Publik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyusunan Konten

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Peningkatan Kualitas Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1 Mengikuti koordinasi pelaksanaan Peningkatan Kualitas Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Rp46.648.500													
		2 Membantu mengkoordinir Peningkatan kualitas pengelolaan Informasi dan komunikasi Publik														
		3 Mendampingi pengarah dan pengawasan Peningkatan SDM dan pengelolaan informasi publik														

Plt KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



H.J. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E, M.M
NIP. 197605022014072002

Benteng, 24 Januari 2025
PRANATA HUMAS AHLI MUDA,



NUR WAHIDIN, S.Kom
NIP. 19830824201503 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

Jalan Jend. Ahmad Yani Nomor 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

Fax (0414) 21463 Website

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yusniati, S.IP., MPA.

Jabatan : Pranata Humas Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HJ. Andi Dwiyantri Musrifah, S.E., M.M

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik & Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E, M.M.
NIP. 197605022014072002

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Pertama,

YUSNIATI, S.IP., MPA.
NIP. 198506222011012016

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

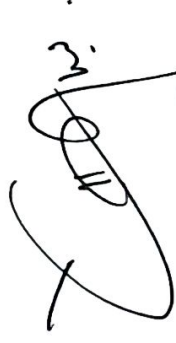
NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	WAKTU PELAKSANAAN	ANGGARAN	KELUARAN	HASIL
1	Relasi Media	Kerjasama Media	Januari s.d Desember	Rp133.240.250	Dokumen	1
2	Kemitraan Komunikasi dengan Komunitas Informasi Masyarakat	Pembinaan Komunitas Informasi Masyarakat (KIM)	Januari s.d Desember	Rp10.005.900	Dokumen	1
3	Pelayanan Informasi Publik	Peningkatan Layanan Aduan Masyarakat di kanal pengaduan SP4N-LAPOR	Januari s.d Desember	Rp34.999.900	Dokumen	1
4	Desiminasi Informasi	Publikasi Informasi Melalui Layanan Media	Januari s.d Desember	Rp150.325.900	Dokumen	1
5	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Layanan PPID	Januari s.d Desember	Rp52.004.100	Dokumen	1
6	Penyusunan Konten	Penyusunan Konten Informasi Publik	Januari s.d Desember	Rp11.798.200	Layanan	1
7	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik	Peningkatan Kualitas Pengelolah Informasi dan Komunikasi Publik	Januari s.d Desember	Rp46.648.500	Dokumen	1
				Rp439.022.750		

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E, M.M
NIP. 197605022014072002

Benteng, 24 Januari 2025
PRANATA HUMAS AHLI MUDA,



YUSNIATI, S.IP., MPA.
NIP. 198506222011012016

[illegible]

[illegible]

P/c KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



HJ. ANDA DWIYANTI MUSRIFAH, S.E, M.M
NIP. 197605022014072002

Benteng, 24 Januari 2025

PRANATA HUMAS AHLI MUDA,



YUSNIATI, S.IP., MPA.
NIP. 198506222011012016

SUB KEGIATAN : Relasi Media

[illegible]

SUB KEGIATAN : Kemitraan Komunikasi dengan Komunitas Informasi Masyarakat

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pelayanan Informasi Publik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Desiminasi Informasi

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Media Komunikasi Publik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyusunan Konten

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Peningkatan Kualitas Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1 Mengikuti koordinasi pelaksanaan Peningkatan Kualitas Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Rp46.648.500													
		2 Membantu mengkoordinir Peningkatan kualitas pengelolaan Informasi dan komunikasi Publik														
		3 Mendampingi pengarahan dan pengawasan Peningkatan SDM dan pengelolaan informasi publik														

Plt KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E, M.M
NIP. 197605022014072002

Benteng, 24 Januari 2025
PRANATA HUMAS AHLI MUDA,



YUSMIATI, S.IP., MPA.
NIP. 198506222011012016



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
Jalan Jend. Ahmad Yani Nomor 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan
Fax (0414) 21463 Website

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Asmin Salmin

Jabatan : Penyusun Bahan Informasi Dan Publikasi,
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Andi Sandra Esty Abriany, S.E.,M.M.

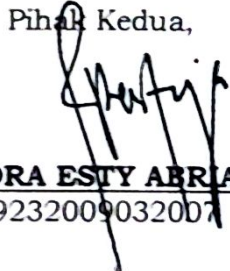
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Masyarakat, Komunikasi dan
Informasi Publik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


ANDI SANDRA ESTY ABRANY, S.E.,M.M.
NIP. 198309232009032007

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Pertama,

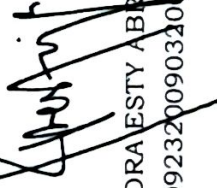

ASMIN SALMIN
NIP. 19720126 200701 1 010

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	WAKTU PELAKSANAAN	ANGGARAN	KELUARAN	HASIL
1	Penyusunan Konten	Penyusunan Konten Informasi Publik	Januari s.d Desember	Rp11.798.200	Dokumen	1
2	Desiminasi Informasi	Publikasi Informasi Melalui Layanan Media	Januari s.d Desember	Rp150.325.900	Dokumen	1
				Rp162.124.100		

Benteng, 24 Januari 2025

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK,



ANDI SANDRA ESTY ABRANY, S.E., M.M.
NIP. 198309232009032007

PENYUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI,



ASMIN SALMIN
NIP. 19720126 200701 1 010

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Publikasi Konten	1 Membantu penyusunan rencana kerja peliputan dan pendokumentasian kegiatan														
		2 Membantu mengidentifikasi hasil liputan dan dokumentasi yang layak dijadikan konten media														
		3 Mendampingi pengawasan dan evaluasi terhadap konten dan media komunikasi publik														
2	Publikasi Informasi Melalui Layanan Media	1 Melaksanakan Peliputan dan Dokumentasi														
		2 Membantu menyiapkan bahan pres release														
		3 Membantu koordinasi pelaksanaan Peliputan														
		4 Menyajikan Informasi melalui layanan media														

Benteng, 24 Januari 2025

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK,



ANDI SANDRA ESTY ARIANY, S.E.,M.M.
NIP. 198309232009032007

PENYUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI,



ASMIN SALMIN
NIP.19720126 200701 1 010

SUB KEGIATAN : Penyusunan Konten

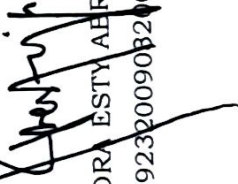
[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Desiminasi Informasi

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT	
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES		
1	Publikasi Informasi Melalui Layanan Media	1 Melaksanakan Peliputan dan Dokumentasi															
		2 Membantu menyiapkan bahan pres release															
		3 Membantu koordinasi pelaksanaan Peliputan															
		4 Menyajikan Informasi melalui layanan media															

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, KOMUNIKASI,
DAN INFORMASI PUBLIK,



ANDI SANDRA ESTY AERIARY, S.E., M.M.
NIP. 198309232009082007

Benteng, 24 Januari 2025
PENYUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI,

ASMIN SALMIN
NIP.19720126 200701 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

Jalan Jend. Ahmad Yani Nomor 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

Fax (0414) 21463 Website

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Firman

Jabatan : Pengolah Bahan Informasi Dan Publikasi

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Andi Sandra Esty Abriany, S.E.,M.M.

Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Masyarakat, Komunikasi dan
Informasi Publik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ANDI SANDRA ESTY ABRIANY, S.E.,M.M.

NIP. 198309232009032007

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Pertama,

FIRMAN

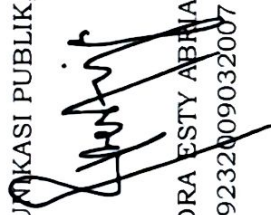
NIP.19770630 200701 1 016

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	WAKTU PELAKSANAAN	ANGGARAN	KELUARAN	HASIL
1	Relasi Media	Kerjasama Media	Januari s.d Desember	Rp133.240.250	Dokumen	1
2	Pelayanan Informasi Publik	Peningkatan Layanan Aduan Masyarakat di kanal pengaduan SP4N-LAPOR	Januari s.d Desember	Rp34.999.900	Dokumen	1
3	Desiminasi Informasi	Publikasi Informasi Melalui Layanan Media	Januari s.d Desember	Rp150.325.900	Dokumen	1
				Rp318.566.050		

Benteng, 24 Januari 2025

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK,


ANDI SANDRA ESTY ABRANY, S.E., M.M.
NIP. 198309232009032007

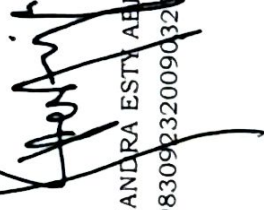
PENGOLAH BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI,


FIRMAN
NIP. 19770630 200701 1 016

[illegible]

Benteng, 24 Januari 2025

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK,



ANDI SANDRA ESTY ABRIANY, S.E., M.M.
NIP. 198309032009032007

PENGOLAH BAHAN INFORMASI DAN
PUBLIKASI,



FIRMAN
NIP. 19770630 200701 1 016

SUB KEGIATAN : Relasi Media

[illegible]

TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Pelayanan Informasi Publik

[illegible]

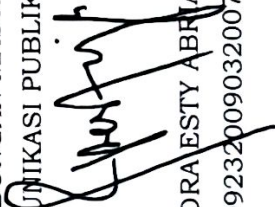
WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Desiminasi Informasi

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
3	Publikasi Informasi melalui layanan media	1 Melaksanakan Peliputan dan Dokumentasi														
		2 Melakukan pres release														
		3 Mengelola dan melaporkan Informasi yang diliput dan didokumentasikan														
		4 Menyajikan Informasi melalui layanan media														

Benteng, 24 Januari 2025

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK,


ANDI SANDRA ESTY ABRANY, S.E.,M.M.
NIP. 198309232009032007

PENGOLAH BAHAN INFORMASI DAN
PUBLIKASI,


FIRMAN
NIP. 19770630 200701 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

Jalan Jend. Ahmad Yani Nomor 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

Fax (0414) 21463 Website

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Abdul Rachman Aziz

Jabatan : Pengadministrasi Data Analisis dan Kemitraan Media
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Andi Sandra Esty Abriany, S.E.,M.M.

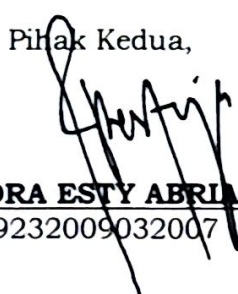
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Masyarakat, Komunikasi dan
Informasi Publik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

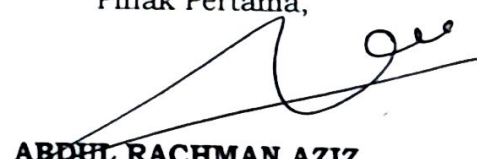
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


ANDI SANDRA ESTY ABRIANY, S.E.,M.M.
NIP. 198309232009032007

Benteng, 24 Januari 2025

Pihak Pertama,

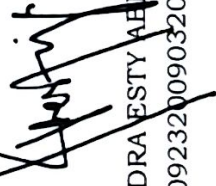

ABDUL RACHMAN AZIZ
NIP. 19720113 199603 1 003

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	WAKTU PELAKSANAAN	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Layanan PPID	Januari s.d Desember	Rp52.004.100	Dokumen	1
2	Kemitraan Komunikasi dengan Komunitas Informasi Masyarakat	Pembinaan KIM	Januari s.d Desember	Rp10.005.900	Dokumen	1
				Rp62.010.000		

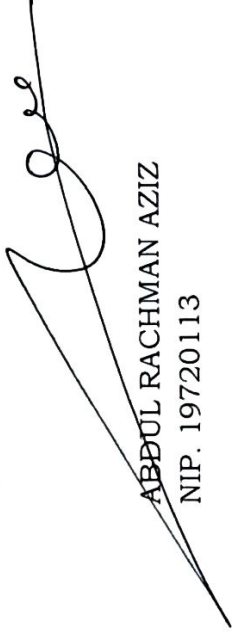
Benteng, 24 Januari 2025

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK,



ANDI SANDRA ESTY ABRIANY, S.E.,M.M.
NIP. 198309232009032007

PENGADMINISTRASI DATA ANALISIS
DAN KEMITRAAN MEDIA,



ABDUL RACHMAN AZIZ
NIP. 19720113

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

NO	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Layanan PPID	1 Membantu Pengintegrasian PPID sebagai layanan permintaan informasi publik pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar														
		2 Membuat Daftar Informasi Publik (DIP) Kabupaten Kepulauan Selayar														
		3 Melaksanakan layanan permintaan informasi publik pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar														
		4 Membantu Koordinasi peliputan, pemberian dan pendokumentasian di Makassar, kecamatan daratan dan kecamatan pulau														
		5 Mengikuti monitoring dan melakukan update informasi publik pada website PPID														
		6 Membantu Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan lingkup pelayanan informasi publik/PPID														
2	Pembinaan KIM	1 Membantu pembentukan dan Pembinaan Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) di Kabupaten Kepulauan Selayar														
		2 Mengikuti Monitoring terhadap KIM yang telah terbentuk														
		3 Menyiapkan bahan laporan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Kemitraan dengan pemangku kepentingan														

Benteng, 24 Januari 2025
PENGADMINISTRASI DATA ANALISIS
DAN KEMITRAAN MEDIA,

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK,



ANDI SANDRA ESTY ABRIANY, S.E., M.M.
NIP. 198309232009033007

ABDUL RACHMAN AZIZ
NIP. 19720113 199603 1 003

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Media Komunikasi Publik

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

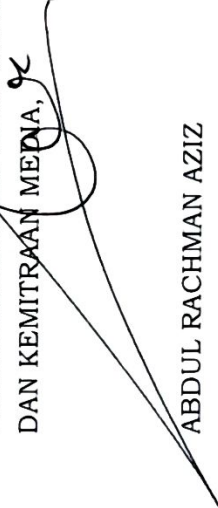
SUB KEGIATAN : Kemitraan Komunikasi dengan Komunitas Informasi Masyarakat

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Pembinaan KIM	1 Membantu pembentukan dan Pembinaan Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) di Kabupaten Kepulauan Selayar														
		2 Mengikuti Monitoring terhadap KIM yang telah terbentuk														
		3 Menyiapkan bahan laporan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Kemitraan dengan pemangku kepentingan														

Benteng, 24 Januari 2025

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK,

PENGADMINISTRASI DATA ANALISIS
DAN KEMITRAAN MEDIA,



ANDI SANDRA ESTY ABRANY, S.E.,M.M.
NIP. 198309232009032007

ABDUL RACHMAN AZIZ
NIP. 19720113 199603 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Chitra Opu S.Pd

Jabatan : Kepala Bidang Aplikasi Informatika

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Hj. Andi Dwiyanti Musrifah, S.E., M.M..

Jabatan : plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, dan Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

Pihak Pertama,

ANDI CHITRA OPU S.Pd
NIP. 19710312 199512 2 002

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Chitra Opu S.Pd

Pangkat/Gol : Pembina/ IVb

NIP : 19710312 199512 2 002

Jabatan : Kepala Bidang Aplikasi Informatika

Unit Kerja : Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Dengan ini menyatakan dengan sungguh-sungguh, bahwa Saya akan merealisasikan Perjanjian Kinerja Tahun 2025 dan Program Strategis Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian sesuai target kinerja sebagaimana disebutkan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2025.

Bila sampai batas waktu yang telah ditentukan tersebut di atas dan berdasarkan hasil penilaian kinerja, Saya tidak dapat mempertanggungjawabkan target kinerja unit kerja Saya, maka Saya **bersedia diberhentikan dari jabatan** Saya.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarbenarnya tanpa ada unsur paksaan dari pihak manapun.

Benteng, 2 Januari 2025

Yang membuat pernyataan



ANDI CHITRA OPU S.Pd

NIP. 19710312 199512 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

BIDANG APLIKASI INFORMATIKA

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator	Waktu Pelaksanaan	Anggaran	Keluaran	Hasil
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Pengelolaan Nama Domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Pengelolaan Nama Domain dan Sub Domain Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dan Pengelolaan Nama Domain Pemerintah Desa	Pengelolaan Nama Domain dan Sub Domain Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dan Pengelolaan Nama Domain Pemerintah Desa	12 Bulan	Rp. 25.995.900	Dokumen	1
2	Pengelolaan E-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Koordinasi Pemanfaatan Pusat Data Nasional	Penyelenggaraan koordinasi Aplikasi SPBE Pemerintah Daerah yang sudah ditempatkan di Pusat Data Nasional	12 Bulan	Rp. 16.245.600	Dokumen	1
3		Koordinasi Pengelolaan Data dan Informasi	Penyelenggaraan koordinasi pengelolaan data dan informasi yang dipetakan berdasarkan Arsitektur SPBE pemerintah daerah	12 Bulan	Rp. 79.805.700	Dokumen	1
4		Koordinasi penyusunan dan/atau reviu arsitektur dan peta rencana SPBE Pemerintah Daerah	Penyelenggaraan koordinasi penyusunan dan/atau reviu arsitektur SPBE Pemerintah Daerah yang memuat 6 domain arsitektur dan peta rencana yang diusulkan	12 Bulan	Rp. 30.000.050	Dokumen	1

5		Pembangunan dan/atau Pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah	Aplikasi khusus yang dibangun dan/atau dikembangkan sesuai arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah	12 Bulan	Rp. 47.053.500	Dokumen	1
6		Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	Aplikasi SPBE yang terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	12 Bulan	Rp. 56.883.300	Dokumen	1
7		Koordinasi penyusunan rencana dan anggaran SPBE Pemerintah Daerah	Penyelenggaraan koordinasi penyusunan Usulan rencana dan anggaran SPBE Pemerintah Daerah yang telah dikonsultasikan dengan seluruh Perangkat Daerah dan disampaikan kepada Perangkat Daerah yang membidangi perencanaan pembangunan daerah dan Perangkat Daerah yang membidangi anggaran dan keuangan daerah	12 Bulan	Rp. 14.998.800	Dokumen	1
8		Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	Perangkat daerah di pemerintah Kab/Kota yang terhubung dengan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	12 Bulan	Rp. 100.000.002	Dokumen	1

9		Fasilitasi penyelenggaraan Audit TIK sesuai kewenangan Dinas Kominfo	Fasilitasi dalam rangka penyelenggaraan Audit TIK sesuai kewenangan Dinas Kominfo	12 Bulan	Rp. 12.218.000	Dokumen	1
10		Koordinasi pemanfaatan Aplikasi Umum SPBE	Penyelenggaraa n koordinasi Aplikasi Umum SPBE yang telah dimanfaatkan oleh Perangkat Daerah di Lingkup Pemda	12 Bulan	Rp. 14.257.400	Dokumen	1
11		Penyediaan Akses Internet untuk Perangkat Daerah dalam rangka penyelenggaraan SPBE	Perangkat Daerah yang memanfaatkan akses internet yang disediakan oleh Dinas Kominfo	12 Bulan	Rp. 99.999.900	Dokumen	1

Plt. Kepala Dinas,



Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M.
NIP. 19760502 201407 2 002

Kepala Bidang,



ANDI CHITRA OPU S.Pd
NIP. 19710312 199512 2 002

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Koordinasi Pemanfaatan Pusat Data Nasional

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MAY	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
2	Penyelenggaraan koordinasi Aplikasi SPBE Pemerintah Daerah yang sudah ditempatkan di Pusat Data Nasional	1 Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub kegiatan	Rp16.245.600													
		2 Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan														
		3 Pelaksanaan koordinasi dengan Kemkomdigi RI tentang Aplikasi SPBE Pemda yang akan ditempatkan pada Pusat Data Nasional														
		4 Pembuatan akun pengguna pada Pusat Data Nasional														
		5 Pengumpulan data aplikasi SPBE yang digunakan oleh Perangkat Daerah														
		6 Pengklasifikasian aplikasi SPBE yang digunakan pada Perangkat Daerah														
		7 Penyerahan usulan Aplikasi SPBE Pemda yang akan ditempatkan pada Pusat Data Nasional														
		8 Pelaksanaan monitoring dan evaluasi Aplikasi SPBE Pemda yang akan ditempatkan pada Pusat Data Nasional														
		9 Penyusunan dokumen Penyelenggaraan koordinasi Aplikasi SPBE Pemerintah Daerah yang sudah ditempatkan di Pusat Data Nasional														

Benteng, 2 Januari 2025

plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,

KABID APLIKASI INFORMATIKA,

Hj. ANDRIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M
NIP. 19760502 201407 2 002

ANDHICITRA OPU, S.Pd.
NIP. 19710312 199512 2 002

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Nama Domain dan Sub Domain Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dan Pengelolaan Nama Domain Pemerintah Desa

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Pengelolaan Nama Domain dan Sub Domain Pemerintah Daerah serta Domain Pemerintah Desa yang diatur sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku	1 Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub kegiatan	Rp16.245.600													
		2 Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan														
		3 Penerimaan permintaan pembuatan sub domain pemerintah dan domain pemerintah desa														
		4 Penyusunan rencana pembuatan sub domain pemerintah dan domain pemerintah desa														
		5 Pembuatan sub domain pemerintah dan domain pemerintah desa														
		6 Penintegrasian pembuatan sub domain pemerintah dan domain pemerintah desa yang telah dibuat ke dalam doamin Pemerintah Daerah														
		7 Pengawasan penggunaan sub domain pemerintah dan domain pemerintah desa yang telah dibuat dan telah diintegrasikan ke dalam domain Pemerintah Daerah														
		8 Evaluasi Pengelolaan Nama Domain dan Sub Domain Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dan Pengelolaan Nama Domain Pemerintah Desa														
		9 Penyusunan dokumen Pengelolaan Nama Domain dan Sub Domain Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dan Pengelolaan Nama Domain Pemerintah Desa														

Benteng, 2 Januari 2025

plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,
Hj. ANDI DWYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M
NIP. 19760502 201407 2 002

KABID APLIKASI INFORMATIKA,
ANDI CHITRA OPD, S.Pd.
NIP. 19710312 199512 2 002

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Koordinasi Pengelolaan Data dan Informasi

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT	
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES		
5	Penyelenggaraan koordinasi pengelolaan data dan informasi yang dipetakan berdasarkan Arsitektur SPBE pemerintah daerah	1	Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub														
		2	Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan														
		3	Mengikuti Bimtek SIA SPBE Nasional														
		4	Rapat Tim Koordinasi SPBE Pemda														
		5	Pelaksanaan reviu Arsitektur SPBE Pemda														
		6	Memetakan data dan informasi dari dokumen Arsitektur SPBE dan SIA SPBE														
		7	Mengelola data dan informasi dari dokumen Arsitektur SPBE dan SIA SPBE														
		8	Mengkoordinasikan data dan informasi dari dokumen Arsitektur SPBE dan SIA SPBE yang telah dikelola ke Perangkat Daerah														
		9	Mengevaluasi Penyelenggaraan koordinasi pengelolaan data dan informasi yang dipetakan berdasarkan Arsitektur SPBE pemerintah daerah														
		10	Menyusun dokumen Penyelenggaraan koordinasi pengelolaan data dan informasi yang dipetakan berdasarkan Arsitektur SPBE pemerintah daerah														

Benteng, 2 Januari 2025

Plt. Kepala Dinas Komunikasi,
Informatika, Statistik dan Persandian,

HJ. ANDRI DWYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M
NIP. 19760502 201407 2 002

KABID APLIKASI INFORMATIKA,

ANDI CHITRA OBE, S.Pd.
NIP. 19710312 199512 2 002

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Koordinasi penyusunan dan/atau reviu arsitektur dan peta rencana SPBE Pemerintah Daerah

NO	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
6	Penyelenggaraan koordinasi penyusunan dan/atau reviu arsitektur SPBE Pemerintah Daerah yang memuat 6 domain arsitektur dan peta rencana yang diusulkan	1 Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub kegiatan	Rp30.000.050													
		2 Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan														
		3 Pelaksanaan koordinasi dengan Balai Besar Pengembangan SDM Kemkomdigi tentang mekanisme reviu Arsitektur SPBE Pemda														
		4 Pelaksanaan rapat Tim Koordinasi SPBE														
		5 Pelaksanaan reviu Arsitektur SPBE Pemda														
		6 Pengimpunan dokumen hasil reviu Arsitektur SPBE Pemda														
		7 Pengimpunan perbaikan dokumen hasil reviu Arsitektur SPBE Pemda														
		8 Evaluasi Penyelenggaraan koordinasi penyusunan dan/atau reviu arsitektur SPBE Pemerintah Daerah yang memuat 6 domain arsitektur dan peta rencana yang diusulkan														
		9 Penyusunan dokumen Koordinasi penyusunan dan/atau reviu arsitektur dan peta rencana SPBE Pemerintah Daerah														

plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,

H. ANDRIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M
NIP. 19760502 201407 2 002

Benteng, 2 Januari 2025

KABID APLIKASI INFORMATIKA,

ANIS CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 19710312 199512 2 002

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Pembangunan dan/atau Pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
8	Aplikasi khusus yang dibangun dan/atau dikembangkan sesuai arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah	1 Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub kegiatan	Rp47.053.500													
		2 Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan														
		3 Inventarisasi aplikasi SPBE Pemda yang akan dibangun dan/atau dikembangkan sesuai arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah														
		4 Koordinasi dengan Perangkat Daerah penanggung jawab/pengguna aplikasi SPBE yang akan dibangun dan/atau dikembangkan sesuai arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah														
		5 Pelaksanaan pembangunan dan/atau pengembangan Aplikasi SPBE sesuai arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah														
		6 Evaluasi Aplikasi khusus yang dibangun dan/atau dikembangkan sesuai arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah														
		7 Penyusunan dokumen Pembangunan dan/atau Pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah														

Benteng, 2 Januari 2025

plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,

Hi. ANDRI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M
NIP. 19760502 201407 2 002

KABID APLIKASI INFORMATIKA,

ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 19710312 199512 2 002

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
9	Aplikasi SPBE yang terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	1 Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub kegiatan	Rp56.883.300													
		2 Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan														
		3 Inventarisasi aplikasi SPBE Pemda														
		4 Analisis data aplikasi yang dapat terhubung dalam SPLP Pemda														
		5 Koordinasi dengan Perangkat Daerah penanggung jawab/pengguna aplikasi SPBE yang akan dihubungkan dalam SPLP Pemda														
		6 Penyusunan rencana Aplikasi SPBE yang terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah														
		7 Menghubungkan Aplikasi SPBE dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah														
		8 Pengukuran kepuasan pengguna Aplikasi SPBE yang terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah														
		9 Evaluasi Aplikasi SPBE yang terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah														
		10 Penyusunan dokumen Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah														

Benteng, 2 Januari 2025

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,

Hi. ANDI DWYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M
NIP. 19760502 201407 2 002

KABID APLIKASI INFORMATIKA

ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 19710312 199512 2-002

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Koordinasi penyusunan rencana dan anggaran SPBE Pemerintah Daerah

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT		
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES			
10	Penyelenggaraan koordinasi penyusunan Usulan rencana dan anggaran SPBE Pemerintah Daerah yang telah dikonsultasikan dengan seluruh Perangkat Daerah dan disampaikan kepada Perangkat Daerah yang membidangi perencanaan pembangunan daerah dan Perangkat Daerah yang membidangi anggaran dan keuangan daerah	1 Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub kegiatan 2 Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan 3 Mengikuti Bimtek SIA SPBE Nasional 4 Pelaksanaan koordinasi dengan Balai Besar Pengembangan SDM Kemkomdigi tentang mekanisme penyusunan usulan rencana dan anggaran SPBE Pemda secara elektronik 5 Rapat Tim Koordinasi SPBE Pemda 6 Inventarisasi usulan rencana dan anggaran SPBE Perangkat Daerah 7 Pembuatan akun operator untuk menginput usulan rencana dan anggaran SPBE Pemda melalui SIA SPBE 8 Pengimputan usulan rencana dan anggaran SPBE Pemda secara melalui SIA SPBE 9 Evaluasi usulan rencana dan anggaran SPBE Pemda 10 Penyusunan dokumen Koordinasi penyusunan dan/atau reviu arsitektur dan peta rencana SPBE Pemerintah Daerah	Rp14.998.800															

Benteng, 2 Januari 2025

plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,

KABID APLIKASI INFORMATIKA,
ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 19710312 199512 2 002

Hi. ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 19760502 201407 2 002

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025
SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1.1	Perangkat daerah di pemerintah Kab/Kota yang terhubung dengan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	1 Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub kegiatan	Rp100.000.002													
		2 Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan														
		3 Pelaksanaan survey kondisi Jaringan Intra Pemda pada Perangkat Daerah														
		4 Pengukuran tingkat kepuasan pengguna jaringan intra Pemda														
		5 Monitoring dan evaluasi penggunaan jaringan intra Pemerintah Daerah														
		6 Pembuatan dokumen Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota														

Benteng, 2 Januari 2025

plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,

Hi. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M
NIP. 19760502 201407 2 002

KABID APLIKASI INFORMATIKA,

ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 19710312 199512 2 002

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Fasilitasi penyelenggaraan Audit TIK sesuai kewenangan Dinas Kominfo

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MAY	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
12	Fasilitasi dalam rangka penyelenggaraan Audit TIK sesuai kewenangan Dinas Kominfo	1 Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub kegiatan	Rp12.218.000													
		2 Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan														
		3 Pelaksanaan rapat Tim Asesor Internal SPBE														
		4 Pemetaan rencana pelaksanaan Audit TIK sesuai dengan kewenangan Dinas Kominfo														
		5 Pelaksanaan Audit TIK sesuai kewenangan Dinas Kominfo														
		6 Penyusunan laporan Audit TIK														
		7 Evaluasi pelaksanaan fasilitasi dalam rangka penyelenggaraan Audit TIK sesuai dengan kewenangan Dinas Kominfo														
		8 Penyusunan dokumen pelaksanaan fasilitasi dalam rangka penyelenggaraan Audit TIK sesuai dengan kewenangan Dinas Kominfo														

Benteng, 2 Januari 2025

plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,

KABID APLIKASI INFORMATIKA,
ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 19710312 199512 2 002

Hj. ANDI DWITYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M
NIP. 19760502 201407 2 002

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Koordinasi pemanfaatan Aplikasi Umum SPBE

NO	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MAY	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
14	Penyelenggaraan koordinasi Aplikasi Umum SPBE yang telah dimanfaatkan oleh Perangkat Daerah di Lingkup Pemda	1 Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub kegiatan 2 Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan 3 Rapat Tim Koordinasi SPBE Pemda 4 Pengumpulan data aplikasi SPBE yang digunakan oleh Perangkat Daerah 5 Pengklasifikasian aplikasi SPBE yang digunakan pada Perangkat Daerah 6 Pengukuran tingkat kepuasan penggunaan Aplikasi Umum SPBE yang telah dimanfaatkan oleh Perangkat Daerah 7 Evaluasi Penyelenggaraan koordinasi Aplikasi Umum SPBE yang telah dimanfaatkan oleh Perangkat Daerah 8 Penyusunan dokumen Koordinasi pemanfaatan Aplikasi Umum SPBE	Rp14.257.400													

plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,

Hj. ANDEWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M
NIP. 19760502 201407 2 002

Benteng, 2 Januari 2025

KABID APLIKASI INFORMATIKA,

ANDI CHITRA OPUS, S.Pd.

NIP. 19710312 199512 2002

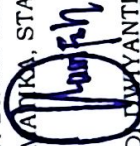
WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

SUB KEGIATAN : Penyediaan Akses Internet untuk Perangkat Daerah dalam rangka penyelenggaraan SPBE

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
15	Perangkat Daerah yang memanfaatkan akses internet yang disediakan oleh Dinas Kominfo	1 Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub kegiatan 2 Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan 3 Perhitungan alokasi anggaran yang akan digunakan dalam penyediaan akses internet untuk Perangkat Daerah 4 Pemetaan Perangkat Daerah yang akan dipasangkan akses internet 5 Pelaksanaan survey Perangkat Daerah yang akan dipasangkan akses internet 6 Pemasangan akses internet di Perangkat Daerah 7 Monitoring dan evaluasi penggunaan akses internet Perangkat Daerah 8 Penyusunan dokumen pemanfaatan akses internet Perangkat Daerah yang disediakan oleh Dinas Kominfo	Rp99.999.900													

Benteng, 2 Januari 2025

plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



Hi. ANDRIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M
NIP. 19760502 201407 2 002

KABID APLIKASI INFORMATIKA,


ANDI CHITRA GPU S.Pd.
NIP. 19710312 199512 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN
PERSANDIAN**

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI JAELANI, S.P

Jabatan : Fungsional Ananlis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Andi Chitra Opu S.Pd

Jabatan : Kepala Bidang Aplikasi Informatika

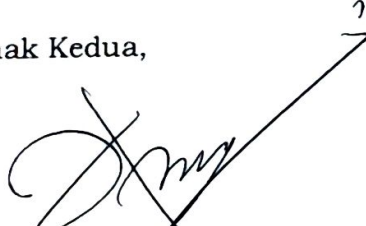
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

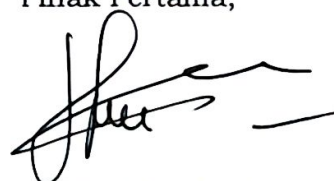
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


ANDI CHITRA OPU S.Pd
NIP. 19710312 19931 2 2002

Benteng, 2 Januari 2025

Pihak Pertama,


ANDI JAELANI, S.P
NIP. 198402042010011028

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI JAELANI, S.P

Pangkat/Gol : Penata Tk. I / IIId

NIP : 198402042010011028

Jabatan : Fungsional Ananlis Kebijakan Ahli Muda

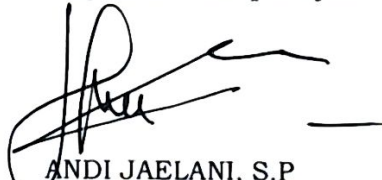
Unit Kerja : Dinas Komuikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Dengan ini menyatakan dengan sungguh-sungguh, bahwa Saya akan merealisasikan Perjanjian Kinerja Tahun 2025 dan Program Strategis Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar pada Dinas Komuikasi, Informatika, Statistik dan Persandian sesuai target kinerja sebagaimana disebutkan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2025.

Bila sampai batas waktu yang telah ditentukan tersebut di atas dan berdasarkan hasil penilaian kinerja, Saya tidak dapat mempertanggungjawabkan target kinerja unit kerja Saya, maka Saya **bersedia diberhentikan dari jabatan** Saya.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenar benarnya tanpa ada unsur paksaan dari pihak manapun.

Benteng, 2 Januari 2025
Yang membuat pernyataan



ANDI JAELANI, S.P

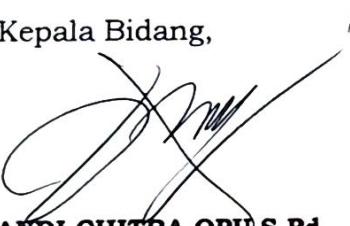
NIP. 198402042010011028

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

BIDANG APLIKASI INFORMATIKA

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator	Waktu Pelaksanaan	Anggaran	Keluaran	Hasil
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Pengelolaan E-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Koordinasi Pemanfaatan Pusat Data Nasional	Penyelenggaraan koordinasi Aplikasi SPBE Pemerintah Daerah yang sudah ditempatkan di Pusat Data Nasional	12 Bulan	RP. 16.245.600	Dokumen	1
		Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	Perangkat daerah di pemerintah Kab/Kota yang terhubung dengan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	12 Bulan	RP. 100.000.002	Dokumen	1
		Penyediaan Akses Internet untuk Perangkat Daerah dalam rangka penyelenggaraan SPBE	Perangkat Daerah yang memanfaatkan akses internet yang disediakan oleh Dinas Kominfo	12 Bulan	Rp. 99.999.900	Dokumen	1

Kepala Bidang,


ANDI CHITRA OPU S.Pd
NIP. 19710312 19951 2 2002

Fungsional Ananlis
Kebijakan Ahli Muda,


ANDI JAELANI, S.P
NIP. 198402042010011028

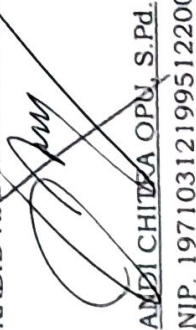
WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

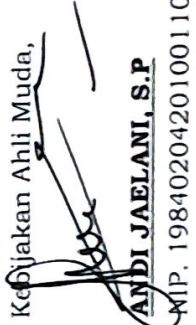
B KEGIATAN : Koordinasi Pemanfaatan Pusat Data Nasional

D.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUNI	JULI	AGU	SEP	OKT	NOV	DES	
1.	Penyelenggaraan koordinasi Aplikasi SPBE Pemerintah Daerah yang sudah ditempatkan di Pusat Data Nasional	1 Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub kegiatan	RP. 16.245.600													
		2 Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan														
		3 Pelaksanaan koordinasi dengan Kemkomdigi RI tentang Aplikasi SPBE Pemda yang akan ditempatkan pada Pusat Data Nasional														
		4 Pembuatan akun pengguna pada Pusat Data Nasional														
		5 Pengumpulan data aplikasi SPBE yang digunakan oleh Perangkat Daerah														
		6 Pengklasifikasian aplikasi SPBE yang digunakan pada Perangkat Daerah														
		7 Penyerahan usulan Aplikasi SPBE Pemda yang akan ditempatkan pada Pusat Data Nasional														
		8 Pelaksanaan monitoring dan evaluasi Aplikasi SPBE Pemda yang akan ditempatkan pada Pusat Data Nasional														
		9 Penyusunan dokumen Penyelenggaraan koordinasi Aplikasi SPBE Pemerintah Daerah yang sudah ditempatkan di Pusat Data Nasional														

Benteng, 2 Januari 2025

KABID APLIKASI DAN INFORMATIKA,


ANDI CHITTHA OPU, S.Pd.
NIP. 197103121995122002

Fungsional Ananlis
Kebijakan Ahli Muda,

ANDI JAELANI, S.P
NIP. 198402042010011028

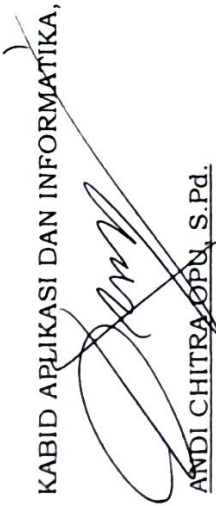
WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

IB KEGIATAN : Pembangunan dan/atau pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah

No.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JULI	AGU	SEP	OKT	NOV	DES	
1.	Perangkat daerah di pemerintah Kab/Kota yang terhubung dengan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	1 Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub kegiatan	RP. 100.000.002													
		2 Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan														
		3 Pelaksanaan survey kondisi Jaringan Intra Pemda pada Perangkat Daerah														
		4 Pengukuran tingkat kepuasan pengguna jaringan intra Pemda														
		5 Monitoring dan evaluasi penggunaan jaringan intra Pemerintah Daerah														
		6 Pembuatan dokumen Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota														

Benteng, 2 Januari 2025

KABID APLIKASI DAN INFORMATIKA,



ANDI CHITRA OPN, S.Pd.
NIP. 197103121995122002

Fungsional Ananlis
Kepjakaan Ahli Muda,



ANDI JAELANI, S.P
NIP. 198402042010011028

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2025

JOB KEGIATAN : Penyediaan Akses Internet untuk Perangkat Daerah dalam rangka penyelenggaraan SPBE

D.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUNI	JULI	AGU	SEP	OKT	NOV	DES	
3	Perangkat Daerah yang memanfaatkan akses internet yang disediakan oleh Dinas Kominfo	1 Pelaksanaan rapat staf pembahasan pelaksanaan sub kegiatan	Rp.99.999.900													
		2 Pembentukan tim pelaksana sub kegiatan														
		3 Perhitungan alokasi anggaran yang akan digunakan dalam penyediaan akses internet untuk Perangkat Daerah														
		4 Pemetaan Perangkat Daerah yang akan dipasangkan akses internet														
		5 Pelaksanaan survey Perangkat Daerah yang akan dipasangkan akses internet														
		6 Pemasangan akses internet di Perangkat Daerah														
		7 Monitoring dan evaluasi penggunaan akses internet di Perangkat Daerah														
		8 Penyusunan dokumen pemanfaatan akses internet Perangkat Daerah yang disediakan oleh Dinas Kominfo														

Benteng, 2 Januari 2025

KABID APLIKASI DAN INFORMATIKA,

Fungsional Analis
Kebijakan Ahli Muda,

ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 197103121995122002

Fungsional Analis
Kebijakan Ahli Muda,

ANDI JAELANI, S.P
NIP. 198402042010011028